



## Stellenausschreibung

Beim Niedersächsischen Landesarchiv – Zentrale Werkstatt **Bückeberg** –  
ist ab sofort der Arbeitsplatz einer / eines

### **Beschäftigten in der Sicherungsverfilmung (w/m/d)**

unbefristet und in Vollzeit zu besetzen.

#### **Ihre Aufgaben**

- Vorbereiten des zu verfilmenden Archivguts für die Sicherungsverfilmung (Reinigen, Glätten, Folieren)
- Digitalisierung des Archivguts
- Kontrolle der Aufnahmen auf Vollständigkeit und Qualität
- Mitarbeit an Statistik und Dokumentation

#### **Ihr Profil**

- Technisches Verständnis
- Erfahrung in der Digitalisierung oder Reprografie
- Grundlegende IT-Kenntnisse
- Belastbarkeit
- Hohes Maß an Sorgfalt im Umgang mit schriftlichem Kulturgut
- Teamfähigkeit und Kommunikationsbereitschaft
- Verantwortungsbewusstsein, Geduld und Genauigkeit

#### **Wir bieten Ihnen ...**

- eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team
- eine Vergütung nach Entgeltgruppe 4 TV-L
- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis beim Land Niedersachsen mit vielen tarifvertraglichen Leistungen (u. a. Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge)
- eine Vollzeitstelle (39,80 Wochenstunden) mit flexiblen Arbeitszeiten

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung und Befähigung besonders berücksichtigt. Bitte weisen Sie zur Wahrung Ihrer Rechte bereits in der Bewerbung auf eine Behinderung oder Gleichstellung hin und fügen einen entsprechenden Nachweis bei.

Die Tätigkeit erfordert eine Präsenz am Arbeitsplatz in unserer Werkstatt in Bückeberg.

Der Arbeitsplatz ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Bewerbungen von Menschen jeder Nationalität sind willkommen.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer **2022-02** bis zum **1.2.2022** online über: [https://karriere-obm.niedersachsen.de/obm/start.aspx?stelle\\_id=85473](https://karriere-obm.niedersachsen.de/obm/start.aspx?stelle_id=85473) oder per E-Mail (im pdf-Format) an: [bewerbung@nla.niedersachsen.de](mailto:bewerbung@nla.niedersachsen.de)

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Cichocki, Telefon: 0511/120-6696, gern zur Verfügung.

Zur Durchführung des Auswahlverfahrens werden personenbezogene Daten gespeichert. Die Datenschutz-Grundverordnung sieht vor, dass die / der Verantwortliche Sie als betroffene Person über die Modalitäten, wie Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen in diesem Zusammenhang zustehen, informiert. Die Informationen für Sie als Bewerberin bzw. Bewerber finden Sie als pdf-Dokument auf unserer Internetseite (Rubrik „Stellenausschreibungen“) unter:

<http://www.nla.niedersachsen.de/startseite/service/>

Bei schriftlichen Bewerbungen reichen Sie bitte nur Kopien ohne Bewerbungsmappe ein, da alle Unterlagen und Daten drei Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet werden.

Niedersächsisches Landesarchiv  
-Abteilung Zentrale Dienste-  
Am Archiv 1  
30169 Hannover

[www.nla.niedersachsen.de](http://www.nla.niedersachsen.de)